

Definir

Medir

Analisar

Melhorar

Controlar

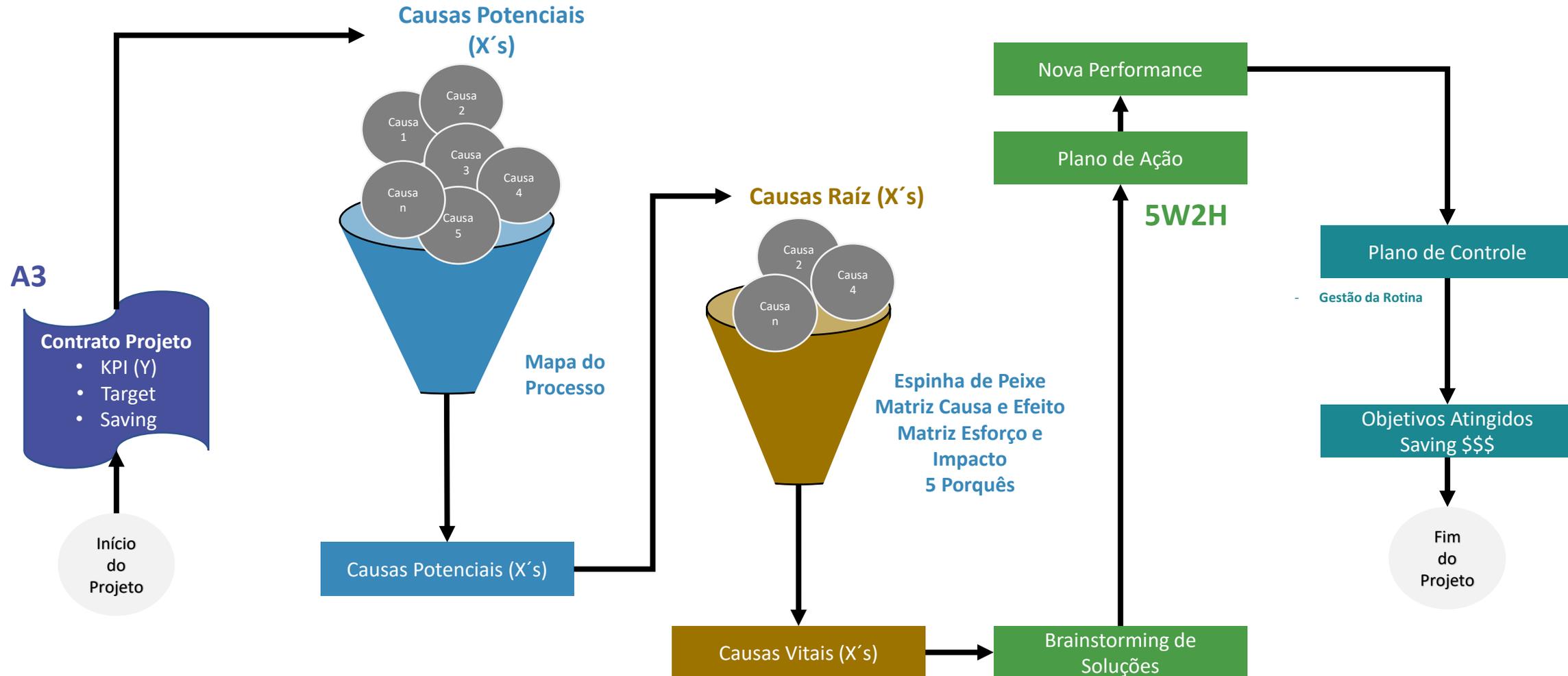
Definir o
problema

Entender o problema

Mudar o
processo

Sustentar as
mudanças

LEAN SIX SIGMA DMAIC



D



M



A



I



C

Duração	Fase	Objetivo	Principais Atividades	Principais Ferramentas	Perguntas - Chave
		<ul style="list-style-type: none"> Definir um projeto Seis Sigma relacionado a uma métrica / KPI da Organização Ganhar a aprovação da Organização para a execução do projeto 	<ul style="list-style-type: none"> Justificar perante a Organização o porquê de fazer o projeto Montar o Contrato do Projeto Pegar a aprovação do Patrocinador Estabelecer a equipe do Projeto 	<ul style="list-style-type: none"> VOC / VOB Histórico de variação da métrica / KPI ao longo do tempo Meta SMART Contrato do Projeto – A3 Matriz É x Não É 	<ul style="list-style-type: none"> Por que este projeto é importante para a Organização? Quem são os membros da equipe ? Existem possíveis restrições ou dificuldades?
		<ul style="list-style-type: none"> Identificar a(s) saída(s) do Processo (Y's) Listar potenciais fontes de variação (potenciais X's) 	<ul style="list-style-type: none"> Definir a(s) saída(s) do Processo (Y's) Criar uma lista de Potenciais X's (potenciais fontes de variação) 	<ul style="list-style-type: none"> Mapa do Processo Análise de Fluxo do Processo 	<ul style="list-style-type: none"> Quais são as saídas do processo (Y's) ? Os dados já existem ou serão coletados ? Quais os potenciais X's?
		<ul style="list-style-type: none"> Encontrar os poucos X's vitais que deverão ser atacados para reduzir a probabilidade do processo gerar defeitos Encontrar os poucos X's vitais que afetam significativamente a variação do processo 	<ul style="list-style-type: none"> Validar quais X's têm influência sobre os Y's Definir o impacto dos X's vitais para o negócio Priorizar as causas que serão trabalhadas 	<ul style="list-style-type: none"> Espinha de Peixe Matriz Causa & Efeito Matriz Esforço x Impacto 5 Porquês 	<ul style="list-style-type: none"> Quais são as principais fontes de variação do Processo ?
		<ul style="list-style-type: none"> Tomar as ações sobre o processo Confirmar que o processo melhorou Validar os benefícios para a Organização 	<ul style="list-style-type: none"> Montar o Plano de Ação Validar as ações com o Patrocinador Buscar recursos e ajuda para ações Montar o novo Mapa de Processo sem atividades que não agregam valor 	<ul style="list-style-type: none"> Plano de Ação Benchmarking Experimentação/Piloto 5S* 	<ul style="list-style-type: none"> Quais as ações tomadas para melhorar o processo? Qual o benefício previsto do projeto? Qual o novo Mapa do Processo?
		<ul style="list-style-type: none"> Estabelecer os Controles para manter as melhorias feitas no processo Passar para o dono do processo a responsabilidade por monitorar o processo ao longo do tempo 	<ul style="list-style-type: none"> Estabelecer os controles Validar com a equipe se há necessidade de ações adicionais Realizar alterações nos procedimentos e instruções de trabalho Formalizar o término do projeto 	<ul style="list-style-type: none"> Normas e Procedimentos Auditoria Plano de Controle Pokayoke 	<ul style="list-style-type: none"> O que está sendo feito para garantir que as melhorias vão se manter ao longo do tempo ? Quais os próximos projetos a serem desenvolvidos ?